



## **Compte rendu du Conseil Exécutif (CE) du Mardi 3 Décembre 2019- Campus d'Auzeville**

**Présents :** D Giband ( UPVD,visioconférence), N Inguibert (ED 305), F Vailleau (ED 458), G Grenouillet (EDB), M Zouine (GBF), C Grunau (IHPE), O Panaud (LGDP), C Bruand (LIPM), S Bensmihen (LIPM), A Carlier (LIPM), C Jacquet (LRSV), M Loreau (SETE, Visioconference), C de Mazancourt (SETE, Visioconference), JM Deragon (TULIP-GSR), JP Galaud (TULIP-GSR), F Roux (remplace M gardes, LabEx TULIP)

**Excusés :** C Giraud (CNRS), M Marin (INRA), JL Hemptine (EDB), M Gardes (TULIP GSR et LabEx TULIP)

**Absents :** R. André-Obrecht (représentant UPS), G Deschamp-Guillaume (Représentant INP), B Dumas (LRSV)

**Secrétaires de séance :** JP Galaud et JM Deragon

### **Ordre du jour :**

1. Présentation générale du projet TULIP-GSR.
2. Proposition d'amendements du projet pour prendre en compte la réduction du budget (-25%) et les recommandations des experts internationaux.
3. Validation du Conseil Pédagogique et discussions sur ses missions et son mode de fonctionnement
4. Étude des propositions pour la constitution de d'Advisory Board
5. Mise en place du calendrier 2020
6. Questions diverses

-----

### **1. Présentation générale du projet TULIP-GSR. (cf Diaporama, envoyé aux membres du CE)**

Le Projet TULIP-GSR, retenu en 2019 dans le cadre de l'appel à projet « Programme d'Investissements d'Avenir (PIA3)» de l'ANR est présenté aux membres du Conseil Exécutif. Après un rappel de la gouvernance et du mode de fonctionnement de TULIP-GSR, les différentes actions sont présentées.

Le projet de Master International, qui devrait ouvrir en septembre 2021, est ensuite présenté tel qu'il a été soumis dans le projet. Les détails de la partie « enseignement » restent à préciser, et cette mission sera confiée au Conseil Pédagogique (CP) de TULIP-GSR qui devrait se réunir à partir de Janvier 2020 (voir ci-après pour la composition du CP).

Dans son projet, TULIP-GSR prévoit également différentes actions au travers d'Appels à Projets (AAP) à destination des étudiants de Licence, de Master, de doctorants et des chercheurs et Enseignants Chercheurs (AAP Initiation to Research, AAP Master Internship Grants, AAP Master Mobility Packages, AAP PhD Position Grants, AAP PhD Mobility Packages, AAP PhD Research Allocations, AAP PhD Tutorial Assignment, AAP Formation Packages).

### **2. Proposition d'amendements du projet pour prendre en compte la réduction du budget (-25%) et les recommandations des experts internationaux.**

Le budget requis pour le projet TULIP-GSR était initialement de 5 239 k€ or celui-ci sera finalement de 3 950 k€ soit une baisse d'environ 25%. Afin de prendre en compte cette diminution du budget, certaines actions initialement prévues doivent être réduites. L'équipe de direction de TULIP-GSR propose de maintenir toutes

les actions mais de réduire le budget pour certaines d'entre-elles (i.e. fonctionnement du Junior lab à la charge des laboratoires, réduction du nombre de Mobility Packages, ... tous les détails sont indiqués dans le diaporama). Après discussion, le CE valide cette proposition.

Concernant l'évaluation du Projet TULIP-GSR par l'ANR, celle-ci est très positive (note A+) mais certaines recommandations ont été suggérées par l'ANR (augmenter les activités de formation par la recherche en direction des étudiants de Licence, assurer la représentation des étudiants dans les conseils de TULIP-GSR, proposer une meilleure description des programmes doctoraux pour renforcer attractivité de l'EUR) (Voir diaporama). En réponse à ces recommandations, l'équipe de Direction de TULIP-GSR a fait une série de propositions pour discussion avec les membres du CE. Le CE est favorable à inclure des étudiants dans le CE et dans le CP, et suggère également des actions à réaliser comme l'organisation ou la participation à des discussions scientifiques « type Café des Sciences ». Une réflexion sera également menée avec les 2 Ecoles doctorales pour augmenter le nombre de formations en langue anglaise afin d'accueillir les étudiants non francophones et augmenter l'attractivité à l'international.

Concernant une autre suggestion du jury international, soit l'amélioration du « *fast tracking* » des meilleurs étudiants du Master TULIP, il est proposé d'assurer le co-financement d'une bourse de thèse pour le major de promotion en M2. Avant soumissions du projet, des discussions avec les tutelles ont été menées ainsi qu'avec la Région Occitanie pour s'assurer de leur soutien et de leur participation à des co-financements de thèses. Sur proposition du CE, une démarche devra être prochainement engagée avec l'INP à ce sujet.

S'il est prévu que TULIP-GSR sera évalué chaque année (autoévaluation par le CE) et tous les 2 ans par l'Advisory Board, le CE propose également que des évaluations soient réalisées chaque année par les étudiants eux-mêmes (évaluation de TULIP-GSR et de leur apprentissage). Par ailleurs, pour favoriser l'accueil des étudiants et leur intégration au sein des Universités de Toulouse et de Perpignan, le CE propose de créer une « cellule de soutien » en vue d'aider les étudiants qui pourraient se trouver en difficulté et favoriser leur réussite en Master et Doctorat. Le rôle joué par les coordinateurs et par le « Pedagogic Manager » seront essentiels. Cette proposition est acceptée par le CE.

Si le suivi des étudiants au niveau pédagogique est nécessaire, il est également proposé de mettre en place un « sous-groupe » pour aider les étudiants dans leur orientation et pour leur insertion professionnelle. Ce « sous-groupe » pourrait émaner du CP et pourrait être en relation avec les structures existantes au niveau des Ecoles doctorales et de la Plateforme Alumni.

### **3. Validation du Conseil Pédagogique et discussions sur ses missions et son mode de fonctionnement**

Le CP est composé de membres élus représentant chacun des laboratoires partenaires au prorata de leur taille respective. Ce conseil comprend également des représentants des Ecoles doctorales et des "Contributing Masters". Le CP est également composé de membres nommés afin de respecter les différentes catégories de personnels (C, EC), leur domaine de recherche (Ecologie, évolution et biologie fonctionnelle). La direction de TULIP-GSR et du LabEX TULIP proposent au CE une liste de membres nommés qui est validée par le CE

La composition des membres du CP est indiquée ci-dessous et une 1<sup>er</sup> réunion de ce CP est programmée en janvier 2020.

Membres élus	Labo
Alice Boulanger	LIPM
Nicolas Pauly	LIPM

Marta Marchetti	LIPM
Emilie Lecompte	EDB
Christophe Thébaud	EDB
Simon Blanchet	SETE
Claire de Mazancourt	SETE
Jean-Malo Couzigou	LRSV
Nathalie Delmas	LRSV
Julien Pirrello	GBF
Sébastien Goubière	LGDP
Olivier Rey	IHPE
<b>Membres nommés</b>	<b>Labo</b>
Mathieu Hanemian	LIPM
Adelin Barbacci	LIPM
Alice Guidot	LIPM
Christian Chervin	GBF
Eve Toulza	IHPE
Rémy Merret	LGDP
Elisabeth Jamet	LRSV
Hua Wang	LRSV
Joël White	EDB
Lisa Jacquin	EDB
Mike Singer	SETE
Staffan Jacob	SETE
<b>Membres représentants</b>	<b>Structures représentées</b>
Nicolas Inguibert	ED305
Véronique Gayard	ED458
Valérie Hinoux	Master BDD
Christophe Dunand	Master ADAM
Patricia Jargeat	Master EVE
Pierrick Blanchard	Master EE
Robin Aguilée	Master MSE
Jean-Marc Deragon	TULIP-GSR coordinator
Jean-Philippe Galaud	TULIP-GSR coordinator
Monique Gardes	TULIP and TULIP-GSR coordinator
Fabrice Roux	TULIP Coordinator

#### 4. Étude des propositions pour la constitution de d'Advisory Board

Des Janvier 2020, les coordinateurs de TULIP-GSR souhaitent constituer l'Advisory Board (AB). Cet AB sera composé de 8 à 10 personnes issues de partenaires internationaux, nationaux et du secteur socio-économique en conservant les domaines d'expertise suivants : Biologie fonctionnelle, écologie, évolution. Cet AB se réunira avec les coordinateurs de TULIP-GSR tous les 2 ans pour faire le point sur l'état d'avancement du projet et faire des recommandations.

Une liste d'une vingtaine de personnalités a été proposée en prenant en compte leur domaine d'expertise (cf diaporama). Ces personnes seront contactées à partir de Janvier 2020 afin de constituer l'AB (composition prévue en Mars 2020).

## **5. Mise en place du calendrier 2020**

Au 3 Décembre 2019, la contractualisation du projet n'a pas été finalisée avec l'ANR. Cependant, un 1<sup>er</sup> calendrier pour développer des actions en 2020 est proposé. Ce calendrier est susceptible de modifications en fonction de la date de contractualisation.

**Janvier, mars, mai, juillet, septembre, novembre 2020** : réunion du Conseil Pédagogique

- Préparation des AAP 2020

- Organisation du Master, avancées des différents Sous-groupes de travail

  - Mai 2020 : validation de l'organisation de la Summer School et autres actions du Labex.

**Février 2020** : Lancement des AAP 2020 phase 1

- PhD Mobility Packages (5 possibilités)

- PhD Research Allocations (2 possibilités)

- Formation Packages (2 possibilités)

**Mars 2020**: Jurys des AAP phase 1

**Novembre 2020**: Lancement des AAP 2020 phase 2

- PhD position Grants (2 possibilités, de 20 à 50% de co-financement)

**Décembre 2020** : Réunion du CE TULIP-GSR

**Janvier 2021**: Jury de l'AAP 2020 phase 2

Cette proposition de calendrier est validée par le CE

## **6. Questions diverses**

- nécessité de mettre en place rapidement une stratégie de communication en lien avec le LabEx TULIP

- Création d'un site internet pour le Master TULIP et lien avec le LabEx TULIP, les Écoles doctorales de Toulouse et de Perpignan, l'UPS et l'UPVD.

16h30- Fin de séance